

2023年度 2ブロック大会について

2023年度 2ブロック大会は、東京都少年サッカー連盟大会要項に沿って開催する。

※大会要項は、東京都少年サッカー連盟WEBサイトを参照すること

- ・ **大会参加にあたって**
約束「問合わせについて」、対象者、適用大会
- ・ **大会参加にあたっての注意事項**
大会に出場する前に、大会当日、試合では、協力
- ・ **大会の競技規程について**
参加者資格について『複数チームエントリー規定』、移籍について、手続き、大会毎の移籍に関する細則
競技規則について、ユニフォームについて、審判について
- ・ **大会の懲罰規程について**
試合が開催不能または中止の対応について、懲罰事項、不誠実な事業運営について
- ・ **各大会要項細則**

三井のリハウス 東京都U-12ブロックリーグ	第47回 JFA全日本U-12サッカー選手権大会 東京都大会
第35回 JA東京カップ 東京都5年生サッカー大会	第42回 ハトマークフェアプレーカップ 東京都4年生サッカー大会
第7回 TOMAS 東京都3年生サッカー交流大会	

「ブロックに一任する」箇所については、以下記載の通りとする

各大会共通

- 複数チームエントリー制を取り入れるかは各ブロックが選択できる
- ⇒ 複数エントリー制を採用する (リハウスリーグ、U-12選手権、JA東京カップ、ハトマーク)
 - ⇒ 複数エントリーによる出場の際は、事前登録が必要である
事前登録は、抽選会（前期・後期総会）の前日までに選手登録用紙を総務部へ送付する
- 審判法 3人制審判法または 1人制審判法（主審および補助審判員）で運営する
- ⇒ 3人制審判法で運営し、第4の審判も設置する

三井のリハウス 東京都U-12ブロックリーグ

- 前期及び後期共にリーグ戦とする
競技時間はブロックに一任する
- ⇒ 前後半制を採用し、前期リーグ戦の競技時間は 40分とする
 - ⇒ 前後半制を採用し、後期リーグ戦の競技時間は GroupAのみ 40分とし、他Groupは 30分とする

第35回 JA東京カップ 東京都5年生サッカー大会

- リーグ戦、トーナメント戦または双方組合わせても良い
- ⇒ トーナメント戦とする
- 競技時間はブロックに一任する
- ⇒ 前後半制を採用し、競技時間は 40分とする

第42回 ハトマークフェアプレーカップ 東京都4年生サッカー大会

- リーグ戦、トーナメント戦または双方組合わせても良い
- ⇒ トーナメント戦とする
- 競技時間はブロックに一任する
- ⇒ 前後半制を採用し、競技時間は 40分とする

第7回 TOMAS 東京都3年生サッカー交流大会

- リーグ戦、トーナメント戦または双方組合わせても良い
- ⇒ トーナメント戦とする
- 競技時間はブロックに一任する
- ⇒ 前後半制を採用し、競技時間は 30分とする

第2ブロック追加 競技運営ルール

1 選手登録、指導者登録について

リーグ戦

- ・ 選手登録を事前におこなう（移籍確認時に必要となるため）
- ・ 登録済選手について変更、誤記等があった場合、速やかに修正版を総務部へ送付する

U-12選手権

- ・ 登録可能となる選手は、前期リハウスリーグに登録された選手のみである
- ・ 移籍選手登録及び参加は、連盟大会要項の「移籍規定」に準じる

2023年度 2ブロック大会について

選手登録の確認について

- ・ 選手登録一覧表を本部に提出する

チーム役員の懲戒罰事項について

- ・ 累積警告が2回に達したチーム役員は、次の同一競技会（同一競技会終了の場合は直近の公式戦）にベンチ入りできない
ただし、三井のリハウスU-12リーグ戦では累積は3回とする

リーグ戦選手登録用紙について

- ・ 選手登録用紙は、手書きを禁止とする（但し、背番号については手書き可とする）
- ・ リーグ戦の第1節開始前に、選手登録用紙を2部本部に提出し、承認印をもらう
1部は当日の試合で使用し、1部は次回以降の原本とする
- ・ 承認印のある選手登録用紙をコピーし、試合毎に使用する
- ・ 選手登録に変更がある場合は事前に運営委員へ連絡し、試合当日に承認印をもらう

トーナメント戦選手登録用紙について

- ・ 選手登録用紙は、手書きを禁止とする。ただし、監督サインのみ手書きとする
- ・ 試合毎に選手登録用紙を1部本部に提出する

指導者、審判登録の確認について

- ・ 本部にて、ベンチ入り指導者全員の登録確認を行う（印刷、スマホどちらもOKとするが写真は必須）
- ・ 本部にて、審判をする方全員の審判員登録の確認を行う（印刷、スマホどちらもOKとするが写真は必須）
- ※ 有効期限切れは認められないので事前に確認をすること

引率指導者を当日追加する場合、空白欄または白紙エントリー表に変更指導者名を記載し本部に提出する

試合毎に提出するエントリー表は運営競技部にて保管する（チームへの返却は行わない）

2 リーグ戦 Group 運営責任チームの選出、Group 運営について

- ① Group 運営責任チームを選出し、責任チームを中心に自主運営にてリーグ戦を行う
試合当日、運営競技部員がサポートとして入る
- ② Group 運営責任チームは立候補を優先し、立候補がない場合は抽選にて決定する
立候補チームがあった場合、全体の抽選より先に抽選を行う
立候補チームがなかった場合、運営競技部長がGroup毎に抽選を行い、引いた番号のチームを運営責任チームとする
過去、運営責任チームを行ったチームは抽選から除く
- ③ Group運営について、Group運営責任チームを中心にGroup内で決める

3 試合日程、日程変更について

事前に配布している年間予定表を確認し、大会参加申し込みを行うこと

基本的（学校行事及び行政イベントは除く）に大会の日程変更は行わない（2016年度の教訓です）

リーグ戦、トーナメント戦を含め年間のグランド確保をしているため、荒天等による変更以外はしない前提です

a リーグ戦

- ① 日程、審判割当については運営競技部で初期版を作成する
初期に割り当てたグランドは、江戸川区・葛飾区より割り当てられたグランドを使用するため基本変更を行わない
葛飾区のグランドは、使用しない場合でも費用がかかるため割当られた日、時間で試合を行うこと
 - ② 天候不良等による試合日程変更について
公開された日程に対し、天候不良や会場利用不可により試合が行えない場合は、変更版を運営競技部で作成する
 - ③ 公開されている日程に対し、学校行事及び行政イベント、チーム活動（夏合宿のみ）、新型コロナウイルス感染により不参加申請書を提出した際の代替試合は、該当するGroupにて代替日程調整を行う
 - ・ 上記記載の事項により試合が出来ないチームは、Group責任者に不参加申請書を送付する
Group責任者は内容を確認後、運営競技部長宛に不参加申請書をメールで送付する
 - ・ 不参加申請書を提出したチームは、代替試合の日程及び試合会場、審判チームを準備する
 - ・ 代替試合に要する経費は、運営競技部からは負担しない
 - ・ 不参加申請書を提出したチームは代替日程が発生する該当チームと日程調整し、Group責任者に報告する
Group責任者は運営競技部長宛に、代替日程を追記した不参加申請書をメールで報告する
- ※ 報告はすべてGroupごとのグループメールにて行う
※ 全試合消化が前提とし双方協力し日程調整をおこない試合を成立させる

b トーナメント戦

- ① 日程、審判割当については運営競技部で初期版を作成する
- ② 天候不良による試合日程変更について
天候不良等による試合日程変更については、変更版を運営競技部で作成する

2023年度 2ブロック大会について

4 ピッチサイズとゴールサイズ、試合球について

- ① 基本サイズ：5・6年生大会 68m× 50m 3・4年生大会 60m× 40m
- ② 学校等会場提供の際は、基本サイズに近いサイズならOKとする
- ③ 人工芝の会場を使用する際、アットやマーカーをライン代わりにすることはOKとする
- ④ 空気圧は、0.8kgとする

5 雷時の対応（2014年04月11日 都運営委員会報告）

東京都中央大会競技運営において、雷雨の対応については試合開始から70%を過ぎていたら成立とする
ブロックは、中央の規定を参考に対応すること

- ※ 70%：試合時間が40分の場合、試合開始28分（後半8分）
試合時間が40分の場合、試合開始から28分（後半8分）を過ぎていたら試合成立とする
試合時間が40分の場合、試合開始から28分（後半8分）を過ぎていない場合は残り時間を後日行う

6 試合前日までの準備

- ① 試合日程の確認
- ② 運営責任者の準備について
試合結果報告書、審判報告書、懲罰事項・事実確認調査書の印刷（マッチミーティングシートは参考資料）
警告・退場者一覧の印刷と出場停止選手の確認
対戦チームのユニフォームの選定（新型コロナウイルス感染症対策のため）
- ③ 雨天中止時の場合の確認
試合当日、総務部のメールにて確認する

7 会場設営

第1試合、第2試合に関わる（審判割当てチーム含む）チームのスタッフで行う（運営責任者に必ず確認してから開始する）
設営集合時間・場所

- ・ 篠崎グラウンド：第1試合KickOff 90分前に倉庫前
- ・ 葛飾区内の試合会場：第1試合KickOff 90分前に「運営本部」設置場所
ただし各会場によって開場の時間が異なるので各会場の注意事項を参照の上それに従う。

8 マッチミーティングは行わない

チーム代表者、審判、会場運営責任者にて、KickOff 40分前に以下をマッチミーティングの代わりに行う

- ※ ハンドブックでは30分前となっているが、運営スタッフの関係で変更する
- ※ マッチミーティングは行いので、マッチミーティングシート（参考）に必ず目を通すこと
- ☆ 提出物の確認（①大会参加同意書 ②選手登録用紙（メンバー提出用紙））
- ☆☆ 事前に決めたユニフォームを審判が、ユニフォーム一覧で確認する（選手は集まらないこと）
 - a リーグ戦
運営責任者は、毎開催ごとに Group 第1試合開始前に提出物の確認とユニフォーム確認を行うこと
 - b トーナメント戦
運営責任者は、各試合開始前に提出物とユニフォーム確認、進行を行う

9 選手チェックは、KickOff 15分前にベンチ前で、運営担当者が行う。

- ※ ハンドブックでは10分前となっているが、運営スタッフの関係で変更する
- ☆ 選手は間隔をあけ、運営担当者の前を順番にぬけていく。その際、番号を問われたら、名前を答える。

10 用具チェックも、KickOff 15分前にベンチ前で、担当審判が行う

- ☆ 選手は間隔をあけ、審判の前をぬける際に、用具チェックを受けてベンチに移動する

11 試合開始および終了時の、セレモニー・整列は行わない

- ☆ コイントスは選手入場の前に行う

12 会場撤去

最終試合、最終試合1試合前に関わる（審判割当てチーム含む）チームのスタッフで行う
（運営責任者に必ず確認してから開始する）

13 試合結果報告

試合終了後、該当試合の審判対応者は速やかに本部へ試合結果を報告する
該当試合のチーム責任者は、審判員が報告した試合結果を確認し、試合結果記録用に署名する

2023年度 2ブロック大会について

14 各大会の抽選について

a リーグ戦

通期：前年度大会（JA東京カップ 5年生大会）の成績を参考に抽選を行う
ベスト4 + 1チームは同一グループにならないように抽選を行う
+1チームは優勝チームにベスト8で負けたチームとする
ベスト4 + 1チームで不参加のチームがある場合は、ずらして抽選を行う
その他参加チームで抽選を行う

b トーナメント戦

TOMAS交流：シードなしで、全チーム抽選を行う
ハトマーク：シードなしで、全チーム抽選を行う
JA東京カップ：前年度大会（ハトマーク 4年生大会）ベスト4のチームはシードとし、その他参加チームで抽選を行う
U-12選手権：前期リーグ戦の成績で組み分けをおこなう（抽選は行わない）
※以下の順位は、Tリーグ出場チームの成績により変動することがある
Group A：1位 - 8位は、4回戦からの出場
Group A：9位 - 10位 及び Group B：1位 - 6位は、3回戦からの出場
Group B：7位 2回戦からの出場
その他は、1回戦からの出場

15 その他

- ・ 大会参加同意書の内容を理解、遵守すること
- ・ 大会に参加するチームは、所定の「大会参加同意書」「会場利用時チェックシート」を提出する
- ・ 健康チェックシートに関しては以下とする
葛飾会場：所定のフォーマットに必要事項を記入し、チーム帯同責任者が本部へ提示する
江戸川会場：廃止とし、大会に参加した者（選手、指導者、保護者）の、健康状態はチーム内で把握管理すること
- ・ ベンチではマスクを着用し、運動時は外すようにしてください
- ・ 筆記用具は各自で用意して、そちらを使用して下さい。使い回しをしないようにしてください
- ・ 手洗い用タオルを持参してください
- ・ 運営本部からの指定場所以外でのアップを禁止する。共有スペースの占有は禁止する
- ・ 車で来場する時は、各会場のルールに従うこと
- ・ 原則更衣室は使用しないでください
- ・ チーム役員（ベンチスタッフ）によるあらゆる形式の電子通信機器（携帯電話、タブレット、ビデオカメラ、AIカメラVeoなど）によるテクニカルエリア内（ベンチを含む）での撮影（写真、ビデオ）は不可ですが、応援席での撮影は問題ありません。
※撮影した動画をSNS等へアップする場合は、相手チーム選手の考慮する必要があります。
※場合によっては相手チームの保護者の捉え方によっては問題になりかねないため注意願います。